

## Tutorial Assembleia Geral Ordinária

Devido ao momento vivido, o Patafufo Country Club optou por realizar a Assembleia Geral Ordinária de Prestação de Contas, eleição e posse da nova diretoria plena através da plataforma Microsoft Teams. Segue abaixo um passo a passo demonstrando como acessar a plataforma e participar da reunião.

### Passo 1 – Preparando seu dispositivo

O Microsoft Teams é multiplataforma, ou seja, pode ser utilizado em qualquer dispositivo.

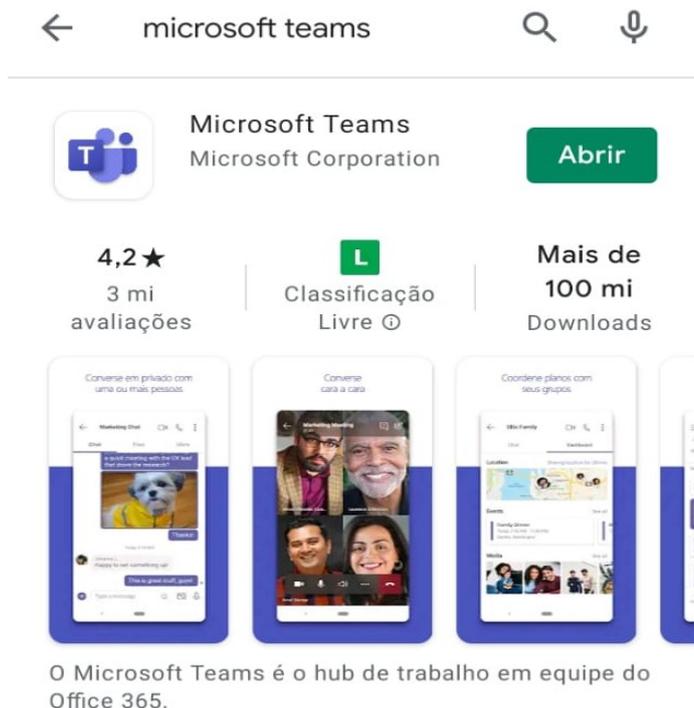
Para usuários de computadores ou notebooks, pedimos que utilizem o navegador **Google Chrome**.

Caso não tenha este navegador instalado, ele pode ser baixado no link abaixo.

<https://www.google.com/intl/pt-BR/chrome/>

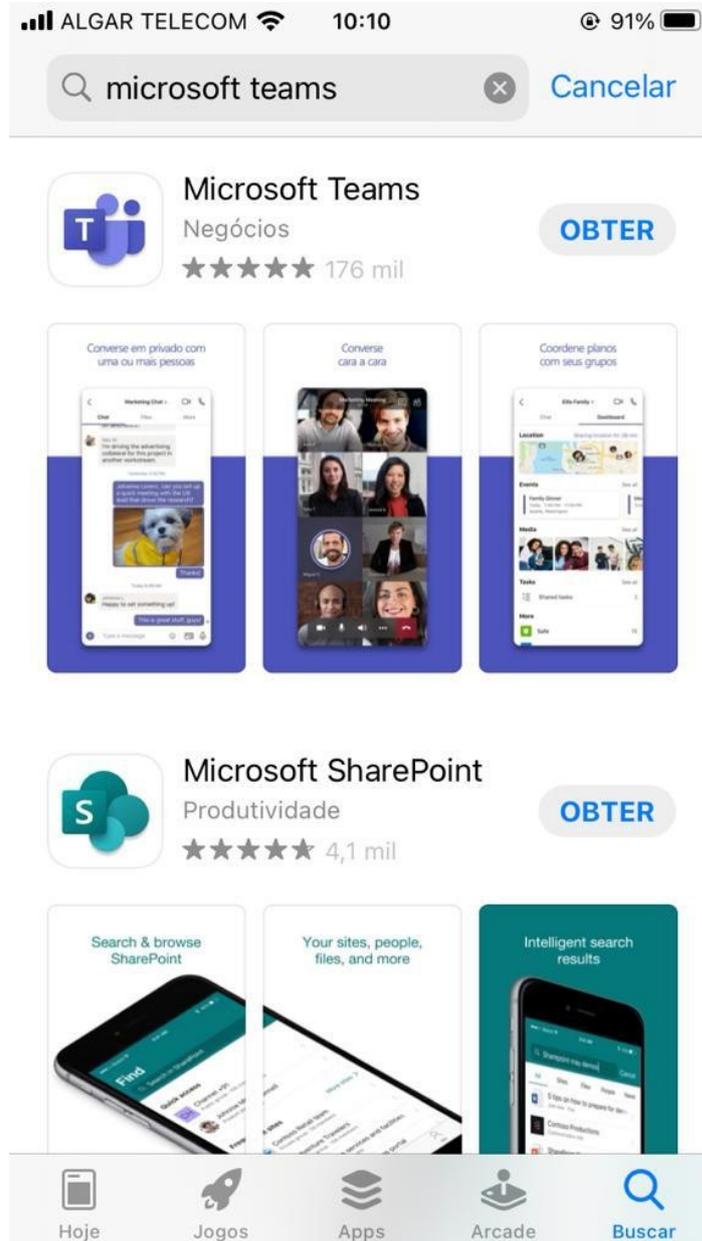
Para usuários de smartphones com sistema operacional Android, o Microsoft Teams deverá ser instalado através do Play Store.

- Pesquise por Microsoft Teams e clique em instalar. Se a opção for abrir, como está na imagem abaixo, significa que o aplicativo já foi instalado.



Para usuário de Iphone:

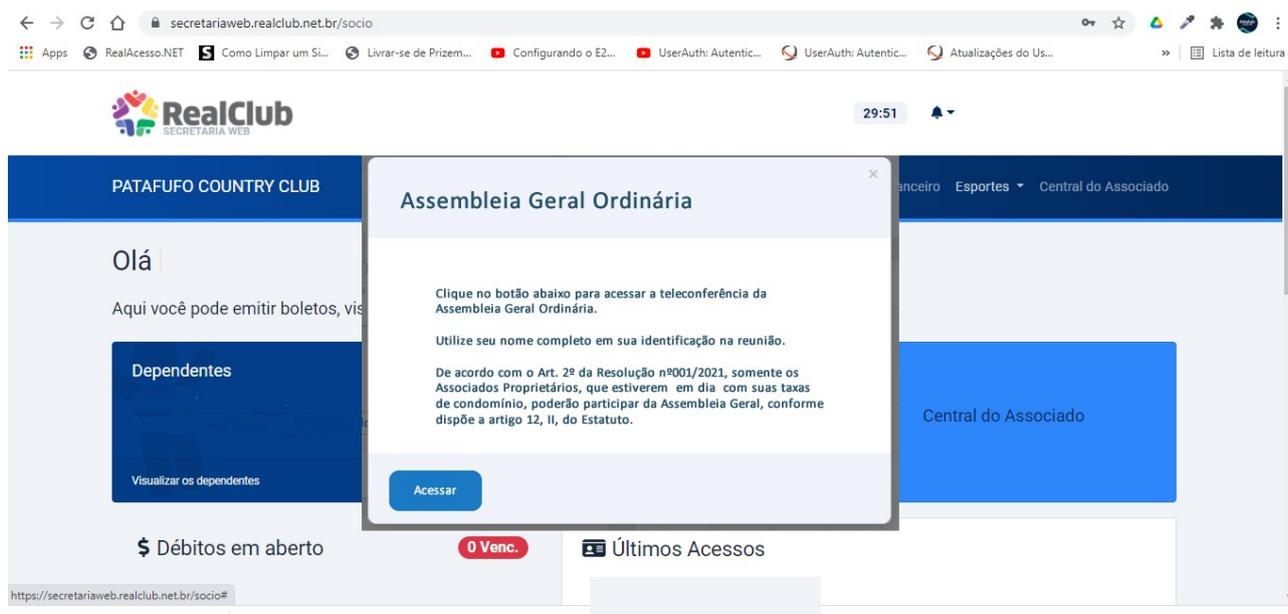
- Acessar a Apple Store, buscar por Microsoft Teams e Obter. Se a opção for abrir, significa que o aplicativo já foi instalado.



Após realizado a instalação em seu dispositivo, siga para o passo 2.

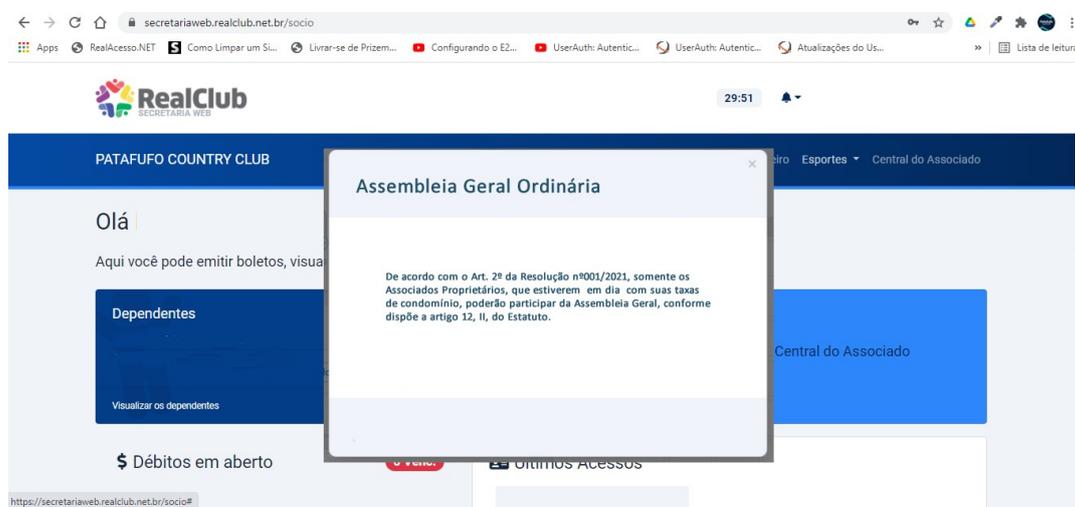
## Passo 2 – Acessar a Área do Associado e obter o link da reunião.

- Acesse a Área do Associado em [www.patafufo.com.br](http://www.patafufo.com.br).
- Faça login utilizando seu usuário e senha.
- Após o login será apresentado na tela o link para a Reunião. Ao clicar no link você será direcionado para a Reunião.



De acordo com o Art. 2º da Resolução N° 001/2021, somente os Associados Proprietários, que estiverem em dia com suas taxas de condomínio, poderão participar da Assembleia Geral, conforme dispõe o artigo 12, II, do Estatuto.

Sendo assim, para os associados que não estiverem em dia, o link para a reunião não estará disponível.

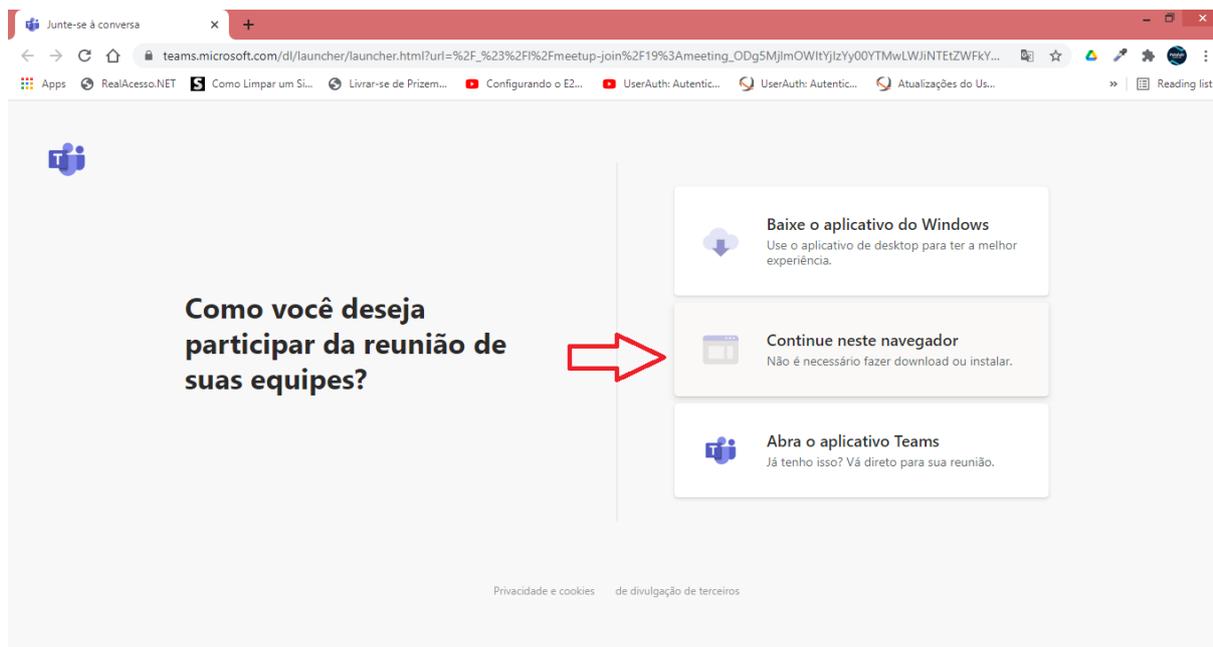


## Passo 3 – Utilização do Teams

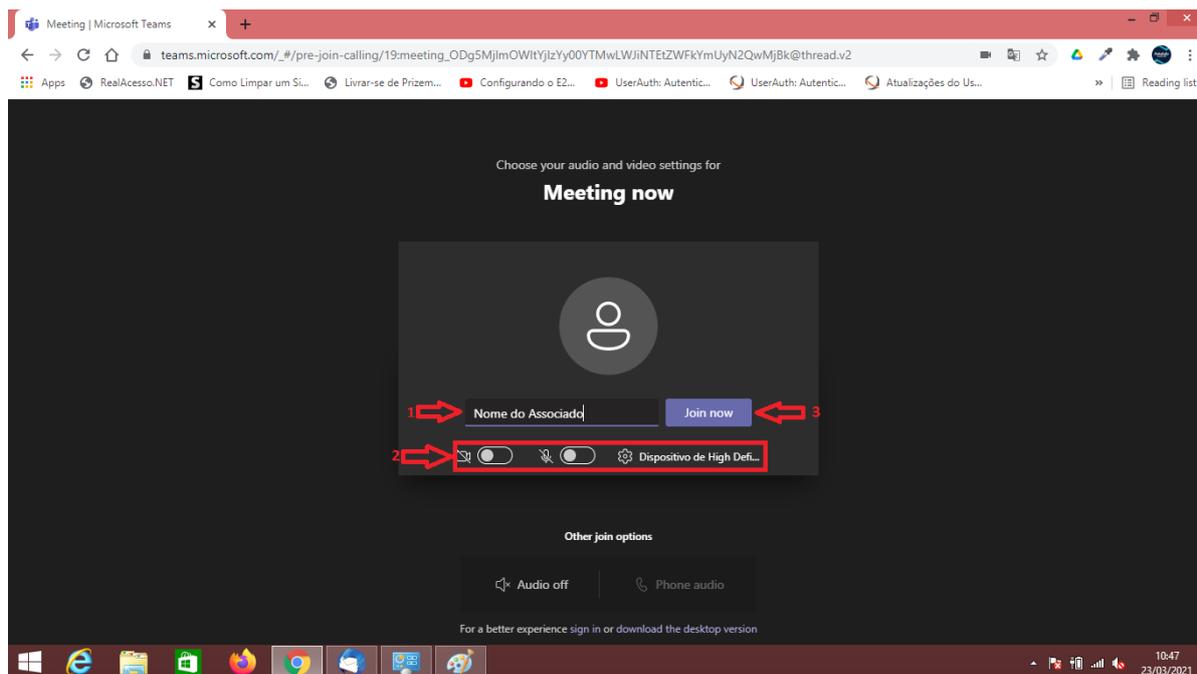
### Como acessar via Computadores e Notebooks.

Ao clicar no link, você será direcionado para o Microsoft Teams.

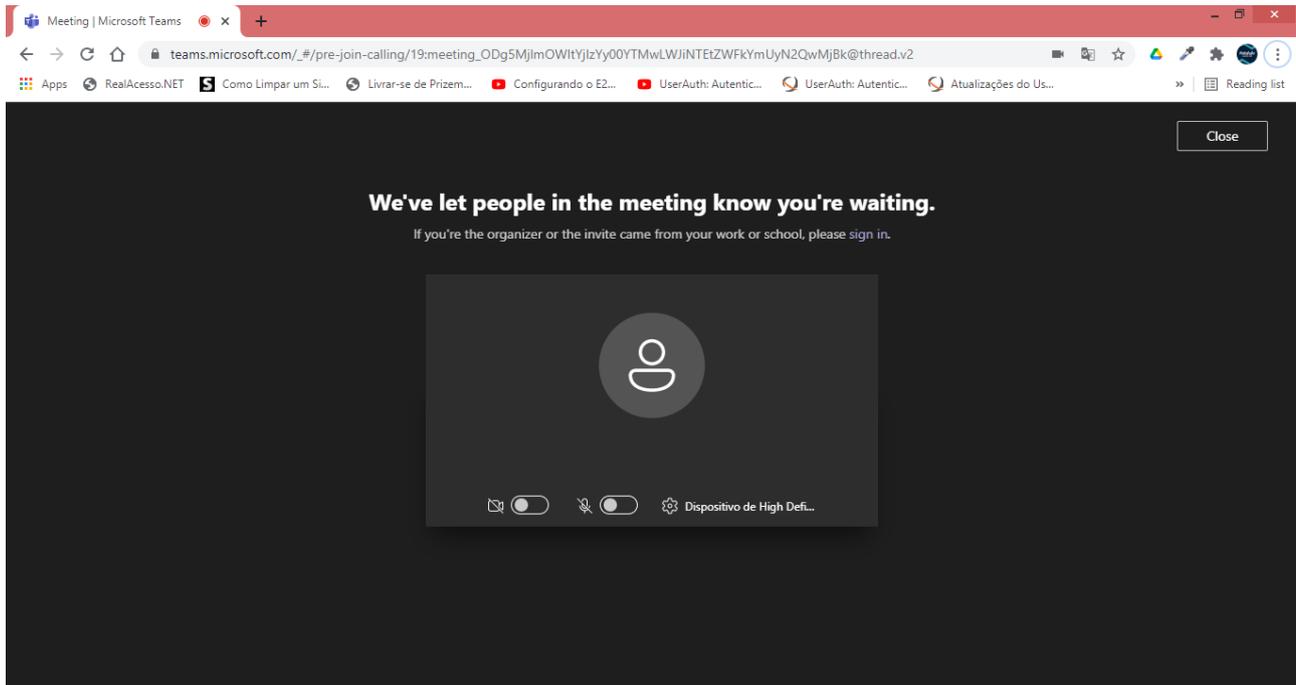
Na tela inicial, selecione a opção Continuar neste navegador.



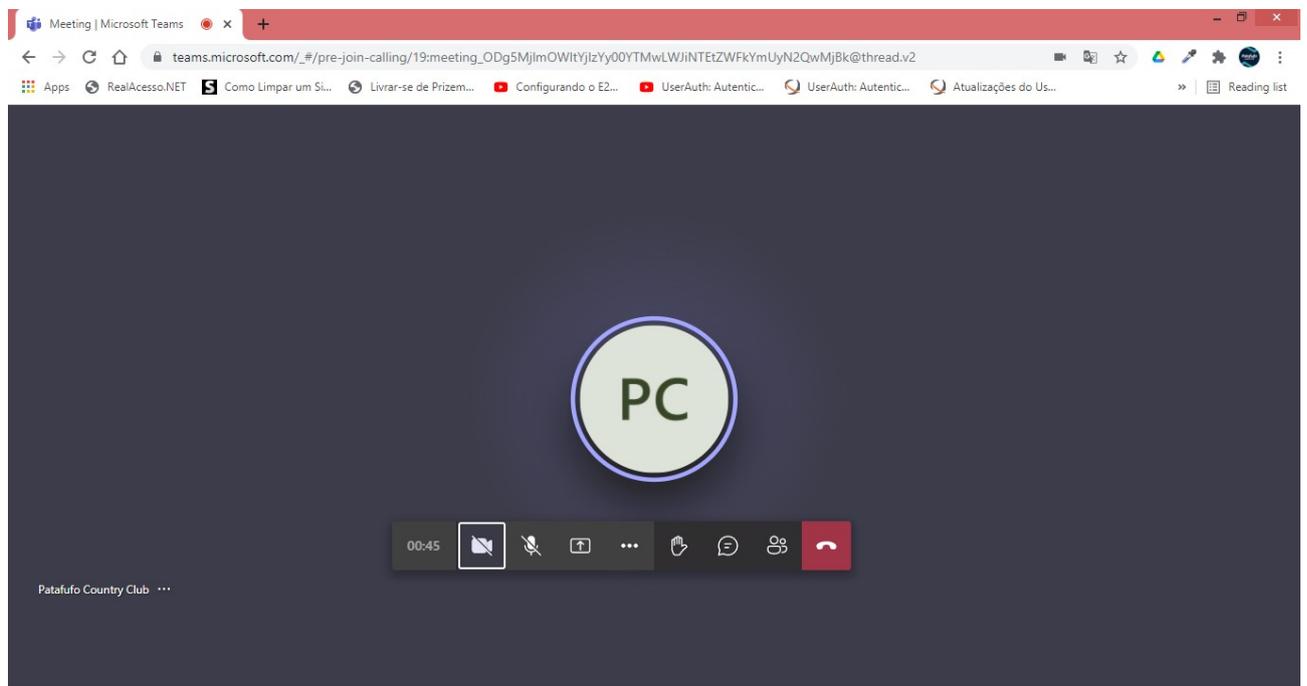
Em seguida, insira seu nome completo. Verifique os controles de áudio e vídeo. Se possível deixe sua câmera **HABILITADA** e seu microfone **DESABILITADO**. Após realizar estas configurações, clique em **Participar Agora**.



Aguarde até que sua participação seja aprovada.



Assim que sua participação for aprovada, você ingressará automaticamente na reunião.



## Como acessar via dispositivos Android

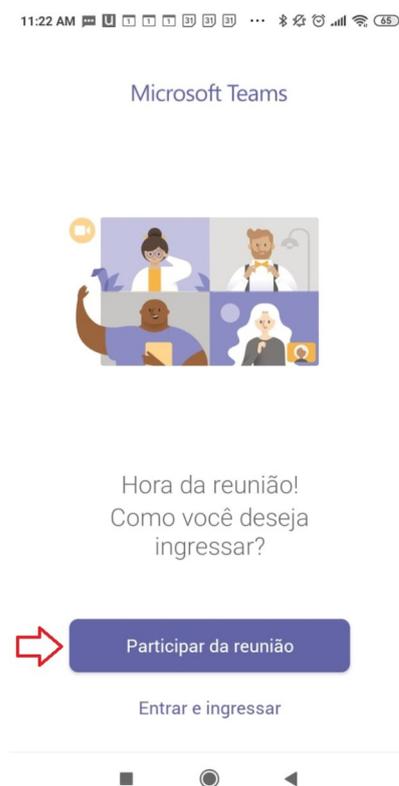
Ao clicar no link, você será direcionado para o Microsoft Teams.

Selecione a opção Microsoft Teams

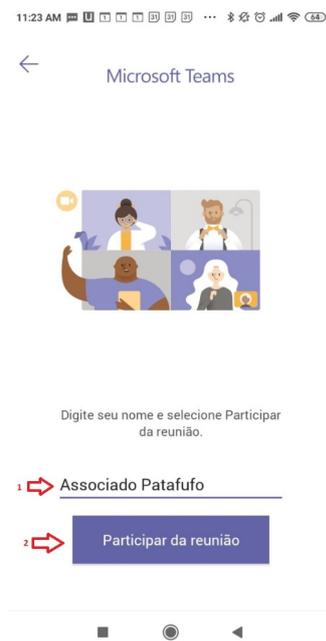
### Abrir com



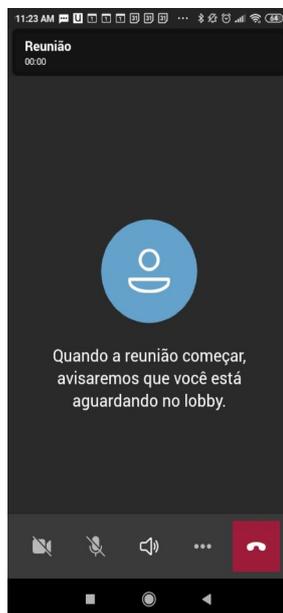
Acesse Participar da Reunião



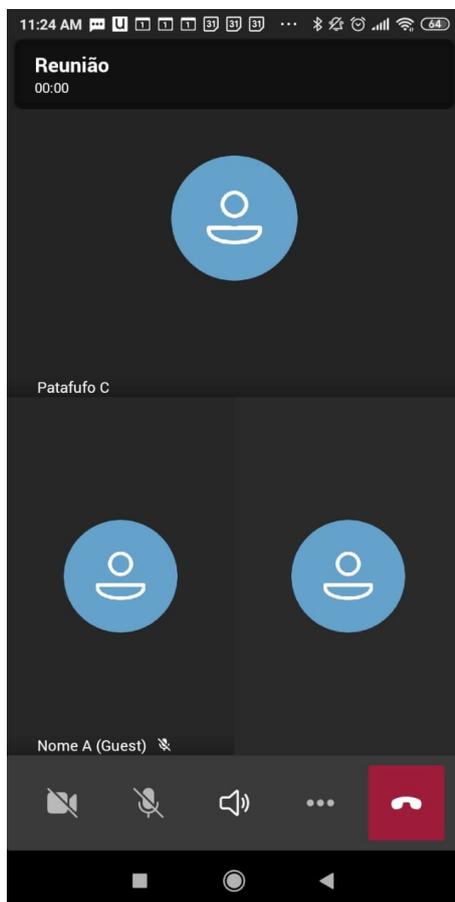
Digite seu **NOME COMPLETO** e clique em Participar da Reunião.



Aguarde até que sua participação seja aprovada.



Assim que sua participação for aprovada, você ingressará automaticamente na reunião. Verifique os controles de áudio e vídeo. Se possível deixe sua câmera HABILITADA e seu microfone DESABILITADO.



## Como acessar via Iphone

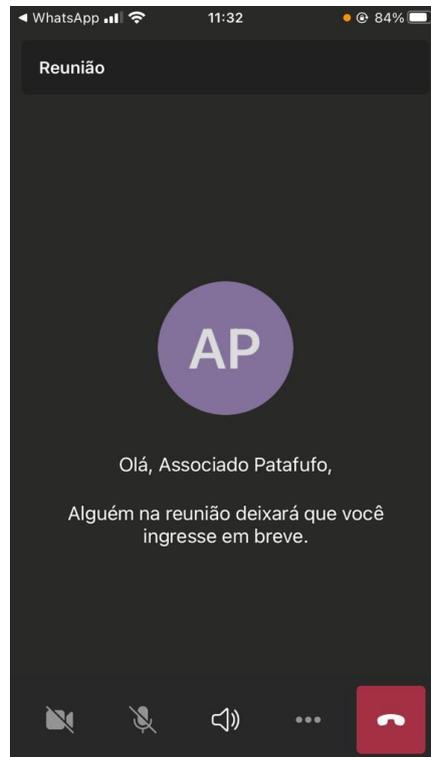
Ao clicar no link, você será direcionado para o Microsoft Teams. Clique em Ingressar como convidado.



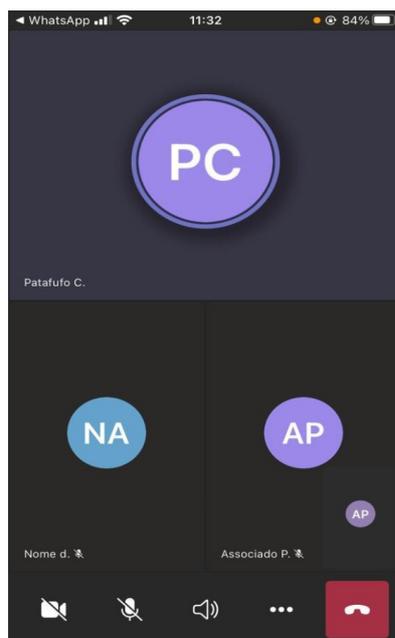
Digite seu **NOME COMPLETO** e clique em Participar da Reunião.



Aguarde até que sua participação seja aprovada.



Assim que sua participação for aprovada, você ingressará automaticamente na reunião. Verifique os controles de áudio e vídeo. Se possível deixe sua câmera **HABILITADA** e seu microfone **DESABILITADO**.



#### **Passo 4 - Como proceder durante a reunião.**

1 – Se possível mantenha sua Câmera  Habilitada, o suporte técnico ou o presidente da Assembleia podem solicitar que as câmeras sejam desabilitadas.

2 – Mantenha seu microfone  DESABILITADO, habilitando somente quando pedir a palavra.

3 – Utilize este botão  para solicitar a palavra.

4 – Através deste botão  você tem acesso ao chat, onde pode realizar ponderações.

O Patafufo fornecerá suporte técnico durante o período da reunião. Caso necessite, entre em contato através dos telefones 37-3236-5531 ou 37-99978-1093 (Whatsapp).